



**ผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม
ประเมินองค์กรคุณธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**

แขวงทางหลวงบุรีรัมย์

ประกาศเจตนาารมณ์ร่วมกันนมนการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม

และลงชื่อร่วมประกาศเจตนาารมณ์

ประกาศเจตนาารมณ์ร่วมกันในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม

ชื่อหน่วยงาน แขวงทางหลวงบุรีรัมย์

ข้าพเจ้าขอประกาศเจตนาารมณ์ร่วมกับบุคลากรในสังกัดว่าจะปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งประกาศ ณ วันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทางหลวง ซึ่งประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และเจตนาารมณ์ นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมทั้งพึงปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมาย ๕ ประการและข้อพึงปฏิบัติเพื่อขับเคลื่อนกรมทางหลวงเป็นองค์กรคุณธรรมอย่างยั่งยืน ซึ่งประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตลอดจนยึดมั่นในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและวัฒนธรรมที่ดีภายในหน่วยงาน การปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา การน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง รักษา สืบสานวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม มาเป็นหลักคิดในการดำรงชีวิต และการมีส่วนร่วมรณรงค์ส่งเสริมคุณธรรมให้กับประชาชน ชุมชน หรือเครือข่ายต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง อันจะเป็นการสนับสนุนให้เกิดการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู ภายในหน่วยงาน สังคม และประเทศชาติต่อไป

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลงนาม

(นายปิยะพันธ์ เกิดมงคล)

ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงบุรีรัมย์

รายชื่อผู้บริหารและบุคลากรที่ร่วมกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย จาก "ปัญหาที่ยากแก่ และ ความดีที่ยากทำ" ที่สอดคล้องกับคุณธรรม ๕ ประการ แขวงทางหลวงบุรีรัมย์ สำนักงานทางหลวงที่ ๑๐ (นครราชสีมา) วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / ระดับ	ลายมือชื่อ
๑	นายปิยะพันธ์ เกิดมงคล	ผู้อำนวยการแขวงทางหลวง	
๒	นายจุมพล อินโพนัน	รองผู้อำนวยการแขวงทางหลวง ฝ่ายปฏิบัติการ	
๓	นายทวีศักดิ์ นาประจักษ์	รองผู้อำนวยการแขวงทางหลวง ฝ่ายวิศวกรรม	
๔	นางสาวอุดมลักษณ์ เตี้ยคำ	รองผู้อำนวยการแขวงทางหลวง ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
๕	นางจันทร์เพ็ญจินดาหงษ์ ศิริสม	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๖	นางไอริยา เสงคสี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๗	นางสุพรรณษา อับจันทิก	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๘	นางหยิศา ชิดโฮสง	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	
๙	นางนิตยา กมลรัมย์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๑๐	นางสาวยุวดี จันทร์เพ็ญ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
๑๑	นายประจักษ์ หม่อมสินธุ์	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๑๒	นายบุญญพัฒน์ เสาวภาวาศ	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	
๑๓	นายชลทิตย์ เดคาพันธ์	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	
๑๔	นางสาวกาญจนา เสาร์กุล	พนักงานบริการ	
๑๕	นางสมพิศ ทัดจุฬามณี	พนักงานธุรการ	
๑๖	นางสาวพรทิพย์ บัญดิษฐ์รัมย์	พนักงานธุรการ	
๑๗	นางสาวอารีย์ สุวีวัฒนา	พนักงานธุรการ	
๑๘	นายณัชพล แสงวงษ์	พนักงานโยธา	
๑๙	นางสาวสุวิรัตน์ มีรัมย์	พนักงานธุรการ	
๒๐	นายกิตติพงษ์ ผลสูงเนิน	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	
๒๑	นายสุรัชย์ ใจสูงเนิน	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๒	นางสาวนพชญา วงศ์พิเศษศิริกุล	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๒๓	นายสมพงษ์ พันธุ์ศรี	พนักงานโยธา	
๒๔	นายสุวิทย์ สะเวียงรัมย์	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	
๒๕	นายศุภวิชญ์ เพ็งสอน	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	
๒๖	นายกิตติศักดิ์ ธรรมสาร	พนักงานไฟฟ้าและสื่อสาร	
๒๗	นายมงคล สาระ	พนักงานไฟฟ้าและสื่อสาร	
๒๘	นายเต็มเดช อุไรรักษ์	พนักงานขับและควบคุมเครื่องจักร	
๒๙	นายฉัตรชัย ไชยเดช	นายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน	
๓๐	นายศราวุฒิ ประมวลพิช	พนักงานขับและควบคุมเครื่องจักร	

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / ระดับ	ลายมือชื่อ
๓๑	นายทวิช สุนทรินทุ	พนักงานขับและควบคุมเครื่องจักร	
๓๒	นายเอกสิทธิ์ ทุมพรวง	พนักงานขับและควบคุมเครื่องจักร	
๓๓	นายเกษมสันต์ ปกติรัมย์	พนักงานขับและควบคุมเครื่องจักร	
๓๔	นายบุญทัน แสนบุญศิริ	พนักงานขับและควบคุมเครื่องจักร	
๓๕	นายประสิทธิ์ ศรีพลัง	พนักงานโยธา	
๓๖	นายปัด ชะวรัมย์	พนักงานขับและควบคุมเครื่องจักร	
๓๗	นายภูสิต เสาวพันธุ์	พนักงานโยธา	
๓๘	นายมานพ ภาสสุติ	นายช่างโยธาวุโส	
๓๙	นายกิตติพงษ์ โพธิ์ทอง	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๔๐	นายประจักษ์ ดวงศรี	พนักงานโยธา	
๔๑	นายทิพคุณ ไสรวงศ์	พนักงานขับและควบคุมเครื่องจักร	
๔๒	นายชาคร จงเพียร	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๔๓	นายพิทักษ์ศักดิ์ บุญดิษฐ์รัมย์	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๔๔	นายจิรศักดิ์ สุดเกษ	พนักงานโยธา	
๔๕	นายกรกฎ ทัดจุฬามณี	พนักงานโยธา	
๔๖	นายศักดิ์พงษ์ ไชยอินทร์	พนักงานขับและควบคุมเครื่องจักร	
๔๗	นายอภิชาติ บรรจงใจ	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๔๘	นายสง่า ไทอ่อน	ลูกจ้างประจำ	
๔๙	นางสาวสาริณี ชาติชำนาญ	พนักงานธุรการ	
๕๐	นายวิฑูรย์ อ่อนเขย	พนักงานธุรการ	
๕๑	นายสนธิ รวยสูงเนิน	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๕๒	นายสมพงษ์ ไกลาง	พนักงานโยธา	
๕๓	นายยุทธพงษ์ ไบบัว	พนักงานโยธา	
๕๔	นายณัฐพงษ์ นามบุตร	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๕๕	นางสาวกรรณิการ์ อิบยง	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๕๖	นายธวัชชัย ศรีฉายา	พนักงานโยธา	
๕๗	นายสุทัศน์ ศิวาสดี	พนักงานโยธา	
๕๘	นายนิติวิทย์ ทองยศ	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๕๙	นายจิรศักดิ์ เตชะรัตน์	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๖๐	นายบรรลือศักดิ์ สุดเกษ	พนักงานโยธา	
๖๑	นายศรีสมบัติ พาทา	พนักงานโยธา	
๖๒	นายวราศักดิ์ ปิติธาดาล	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๖๓	นายอนกฤต โพธิ์งาม	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๖๔	นายชัชวาลย์ ตาทอง	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๖๕	นายชานันท์พงษ์ ผ่องแก้ว	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	
๖๖	นายอภิโรจน์ จริตรัมย์	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๖๗	นายชัยวัฒน์ จงกลกลาง	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	
๖๘	นายณรงค์ฤทธิ์ จิริงประโคน	พนักงานโยธา	
๖๙	นายบุญช่วย จิริงประโคน	พนักงานขับและควบคุมเครื่องจักร	

สรุปการกำหนดเป้าหมาย จาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” หลักปรัชญา
ของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต
จิตอาสา กตัญญู” แขนงทางหลวงบุรีรัมย์

๑. บุคลากรภายในสำนักงานร่วมกันกำหนดเป้าหมาย

- ๑.๑ โครงการตามมาตรการการประหยัดพลังงาน
- ๑.๒ โครงการ ๕ ส. “big cleaning day
- ๑.๓ กิจกรรมจิตอาสา
- ๑.๔ กิจกรรมเสริมสร้างหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๑.๕ กิจกรรมด้านวิถีวัฒนธรรมไทย
- ๑.๖ กิจกรรมการต่อต้านการทุจริต

๒. บุคลากรภายในสำนักงานร่วมกันกำหนดเป้าหมายที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ

ได้ระดมความคิดกำหนดเป้าหมายที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ จากข้อมูลการสำรวจสรุปได้
ดังนี้

๒.๑ ปัญหาที่อยากแก้

- ๒.๑.๑ ลดการใช้พลังงานไฟฟ้า และน้ำประปา
- ๒.๑.๒ การจัดเก็บเอกสารให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
- ๒.๑.๓ การมีส่วนร่วมทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม มีน้ำใจ ช่วยเหลือผู้อื่น
- ๒.๑.๔ การปรับตัวเพื่อให้สมดุลและพร้อมต่อการรองรับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว
- ๒.๑.๕ เพื่อเสริมสร้างความรัก ความสามัคคี ภายในองค์กร
- ๒.๑.๖ การปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม

๒.๒ ความดีที่อยากทำ

- ๒.๒.๑ ใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด และคุ้มค่า รักษาผลประโยชน์ ขององค์กรเป็นสำคัญ
- ๒.๒.๒ ปฏิบัติงานให้เป็นระเบียบ มีวินัย และรักษาภาพลักษณ์ขององค์กร
- ๒.๒.๓ มีจิตอาสา ช่วยเหลือผู้อื่น มีน้ำใจ และบำเพ็ญประโยชน์ต่อส่วนรวม
- ๒.๒.๔ นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิต
- ๒.๒.๕ มีความรักสามัคคี รับฟังความเห็นผู้อื่น ให้อภัย ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน
- ๒.๒.๖ การแสดงพลังการต่อต้านการทุจริตและดำเนินการสร้างความตระหนักรู้ด้านการต่อต้าน

การทุจริตและประพฤติมิชอบ

องค์กรมีการกำหนดเป้าหมาย จาก “ปัญหาที่อยาก
แก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้อง
กับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจ
พอเพียงวิถีวัฒนธรรมไทย
และคุณธรรม 5 ประการ พอเพียง วินัย สุจริต
จิตอาสา กตัญญู

แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการ ขับเคลื่อนภารกิจการประเมินองค์กรคุณธรรม จริยธรรม และรับผิดชอบการดำเนินงาน



องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมาย ของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้

1. พอเพียง

: กิจกรรมประหยัดพลังงานไฟฟ้า โดยการกำหนดเวลา เปิด - ปิด เครื่องปรับอากาศ หลอดไฟแสงสว่าง และเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกครั้งที่ไม่ได้ใช้งาน

: กิจกรรมรักษ์โลก ลดปริมาณขยะ ใส่ใจสิ่งแวดล้อม โดยการใช้ถุงผ้า แทนการใช้ถุงพลาสติก

2. วินัย

: กิจกรรมแต่งเครื่องแต่งกายประจำวันตามที่หน่วยงาน กำหนด

: กิจกรรมมาปฏิบัติงานตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อหน้าที่มี วินัย และรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

2. วินัย

: การประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการขับเคลื่อน กรมทางหลวงเป็นองค์กรคุณธรรม ประจวบประมาณ พ.ศ. 2568

: การยกย่องเชิดชูบุคลากร และหน่วยงานที่มี คุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ ประจำปี พ.ศ.2567

4. จิตอาสา

: กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีสมมงคลพระชนมายุเท่าพระบาท สมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช สมเด็จพระปฐมบรม กษัตริย์ราชแห่งราชวงศ์จักรี พุทธศักราช 2568

: กิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์และบำเพ็ญ สาธารณกุศล เนื่องในวันที่ระลึกพระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศ หล้านภาลัย

5. กตัญญู

: กิจกรรมรดน้ำดำหัวขอพรผู้บริหารในวัน สงกรานต์

: กิจกรรมร่วมรัฐพิธีวันที่ระลึกคล้ายวันสวรรคต “สมเด็จพระนเรศวรมหาราช” จังหวัดบุรีรัมย์

- ด้านพอเพียง -

รณรงค์การงดใช้ขวดพลาสติก และงดใช้ภาชนะประเภทใช้ครั้งเดียวทิ้ง โดยให้ใช้แก้วน้ำส่วนตัว งดใช้ภาชนะโฟมบรรจุอาหาร และลดการใช้พลาสติกหุ้มหิ้ว โดยใช้ถุงผ้าใส่ของแทนใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด



1.มาตรการประหยัดพลังงานการใช้เครื่องปรับอากาศ

เปิดเวลา 10:00 น. - 12:00 น.

เปิดเวลา 13:30 น. - 16:00 น.

2.นอกเวลาราชการห้ามเปิดโดยเด็ดขาด

(ลงนาม) ปิยะพนธ์ เกิดมงคล

(นายปิยะพนธ์ เกิดมงคล)

ผอ.ขท.บุรีรัมย์

1.เครื่องปรับอากาศ A1 ขนาด 30,000 BTU ใช้ไฟฟ้า 12.66 บาท/ชม.

2.เครื่องปรับอากาศ A2 ขนาด 25,000 BTU ใช้ไฟฟ้า 17.55 บาท/ชม.



- ด้านวินัย

รณรงค์เรื่องการแต่งกายที่เหมาะสม สร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่องค์กรจัดกิจกรรมรณรงค์เครื่องแต่งกายที่เหมาะสม เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่องค์กร โดยส่งเสริมและสนับสนุนการใช้และสวมใส่ผ้าไทยตามความเหมาะสม อย่างน้อยสัปดาห์ละ 2 วัน



- ด้านสุจริต -

ปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรในสังกัดปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยึดมั่นยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง ไม่เลือกปฏิบัติ และยกย่องเชิดชูบุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นได้อย่างดี



- ด้านจิตอาสา -

บุคลากรในสังกัดได้รับการกระตุ้นและปลูกฝังการทำความดีเพื่อสาธารณประโยชน์ช่วยเหลือเกื้อกูล
โดยไม่หวังผลตอบแทน



- ด้านกตัญญู -

เพื่อให้การจัดกิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์ และบำเพ็ญสาธารณกุศล เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ส่งเสริมและตระหนักถึงความสำคัญของคุณธรรม จริยธรรม การกตัญญูต่อแผ่นดินเกิด ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม สถาบันองค์กร และผู้มีพระคุณ ปรับฐานความคิด ปลุกฝังค่านิยม และสามารถใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติตนได้



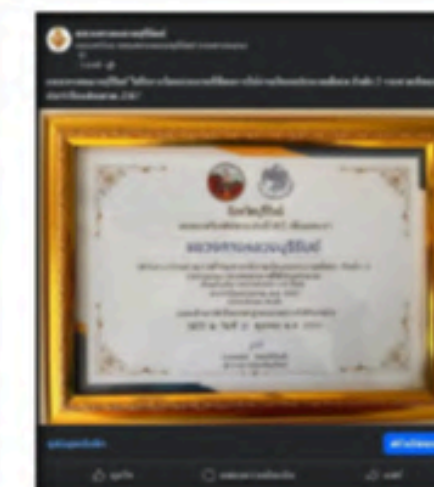
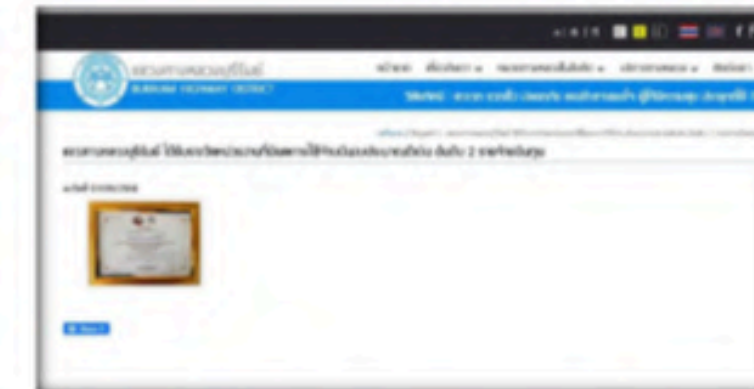
องค์กรมีการยกย่อง เชิดชู บุคลากร
และหน่วยงาน ที่มีคุณธรรม
หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้
เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานตามเป้าหมายของ
แผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้

เอกสารหลักฐานประกอบการประกาศยกย่อง เชิดชูบุคลากรและหน่วยงานฯ

๓.๑ การประกาศยกย่องเชิดชูหน่วยงานภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรมหรือทำความดี



๓.๒ การประชาสัมพันธ์การประกาศยกย่องเชิดชูบุคลากรและหน่วยงานภายในองค์กรและภายนอกองค์กร
ผ่านช่องทางสื่อสาร เช่น โน้ต เฟสบุ๊ก เว็บไซต์



หลักฐานแสดงผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ

กิจกรรม

รณรงค์การใช้รถสาธารณะ และใช้จักรยานเพื่อลดการปล่อยคาร์บอนไดออกไซด์ในหน่วยงาน สนับสนุนโครงการรณรงค์ และรณรงค์ให้บุคลากรใช้ โดยจัดทำสื่อรณรงค์ให้บุคลากรอย่างแพร่หลาย



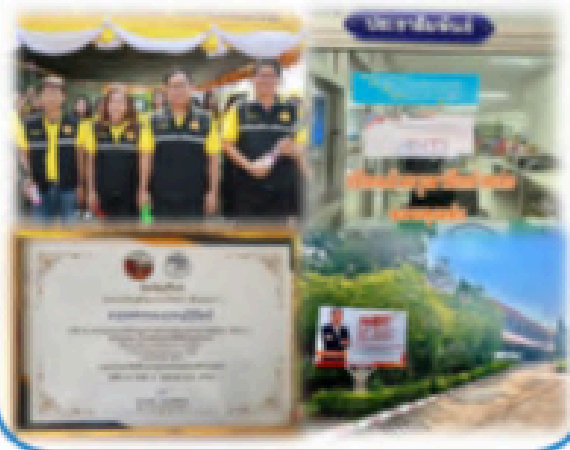
กิจกรรม

บุคลากรในสังกัดได้ให้การต้อนรับและปฏิบัติหน้าที่ความดีต่อสาธารณชนโดยช่วยเหลือผู้พิการและผู้สูงอายุในวัดสวนกุหลาบ



กิจกรรม

ปฏิบัติงานเพื่อสาธารณประโยชน์ในจังหวัดภูเก็ตที่มีความเชื่อมโยงกับ 100 ปีบริบูรณ์ในจังหวัดภูเก็ต และรณรงค์ให้บุคลากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ความสำคัญกับงานด้านนี้



กิจกรรม

เพื่อให้การดำเนินงานด้านสุขภาพของบุคลากรและหน่วยงานมีความเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สนับสนุนและรณรงค์ให้บุคลากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ความสำคัญกับสุขภาพของบุคลากรและหน่วยงาน โดยมีการรณรงค์ให้บุคลากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ความสำคัญกับสุขภาพของบุคลากรและหน่วยงาน โดยมีการรณรงค์ให้บุคลากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ความสำคัญกับสุขภาพของบุคลากรและหน่วยงาน



กิจกรรม

รณรงค์ให้บุคลากรและหน่วยงานให้ความสำคัญกับงานด้านนี้ โดยมีการรณรงค์ให้บุคลากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ความสำคัญกับงานด้านนี้ โดยมีการรณรงค์ให้บุคลากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ความสำคัญกับงานด้านนี้



องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้เพิ่มมากขึ้น องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากร มีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น

หลักฐานแสดงการเผยแพร่เอกสาร องค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน ภายในและ
ภายนอกองค์กร ผ่านช่องทางสื่อสารไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง เช่น โลกโซเชียล เว็บไซต์

๑.เผยแพร่ผ่านช่องทางเว็บไซต์



๒.เผยแพร่ผ่านช่องทางเฟซบุ๊ก



๓.เผยแพร่ผ่านช่องทางไลน์



องค์กรมีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการ
ดำเนินงาน ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้
โดยจัดทำเป็นเอกสาร และจัดทำสื่อในรูปแบบต่างๆ

องค์กรมีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์
ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน
และมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่นๆ ได้
